

# 云展台 提交申请 | 展台基本信息

参展商进入“展厅管理”后台，点击菜单“提交申请”

## 栏目一：展台基本信息

- 展商在选择模板、维护素材完成后，即可填写展台信息，展台基本信息包含展台名称、展台LOGO、展台简介等，将显示在展台首页，详细说明见下页。

中国国际贸易服务交易会 | 运营平台

提交申请

展台基本信息 | 联系信息 | 客服配置 | 待审核

\*展台名称

\*展台LOGO

文件格式.png.jpg.jpeg.gif.bmp, 大小不超过5.00M, 建议尺寸216\*216像素, 白色或透明背景logo

\*展台简介

\*展商主营

展台标签  (最多可添加10个展台标签)

\*所属展会类型

线下展位编号

3D展厅链接

行业标签

# 云展台 提交申请 | 展台基本信息填写注意事项

- 展台名称、展台简介等：文本类信息，注意字数限制；
- 展台logo：图片类信息，注意图片尺寸及大小限制，大小不超过2.00M，建议尺寸216\*216像素，白色或透明背景logo；
- 展台标签：请自行添加，标签类信息，可为展台添加更多特色标签以便被搜索引擎采集，或大数据平台智能匹配，为您增添更多商机；
- 所属展会类型：报名综合展位的企业可从下拉框选择对应综合展，报名八大专题展区的企业无需选择，系统自动显示所属专区；
- 线下展位编号：若企业存在线下实体展位，填写展位编号，该信息将显示在展台首页，便于采购商前往实体展位观展；
- 3D展厅链接：选择是否开通3D展台，默认为“是”，未提交3D展厅素材信息的企业，系统将自动开通3D展台，参展企业PC端展台及APP端展台，首页将出现“进入3D展台”按钮；
- 行业标签：根据上方选择的所属展区类型，将出现不同的行业标签，参展企业根据自身属性选择行业标签，可多选；
- **注意：红色星号字段\* 为必填项。**

# 云展台 提交申请 | 联系信息

参展商进入“展厅管理”后台，点击菜单“提交申请”

## 栏目二：联系信息

- 包括：联系人、电话、邮箱、传真、地区（选择企业所属国家、省/市/区）、邮编；
- 是否展示联系信息：默认选择“是”，展台首页将显示以上联系信息；若选择“否”，展台首页将不再显示联系信息；
- 此部分信息将会展示在展台首页，平台用户可浏览、并联系参展商，建议填写企业专职客服人员的联系信息。

中国国际服务贸易交易会 | 运营平台

提交申请

展台基本信息 | **联系信息** | 客服配置

\*联系人

\*电话

\*邮箱

传真

\*地区

\*详细地址

邮编

是否展示联系信息  是  否

# 云展台 提交申请 | 客服配置

参展商进入“展厅管理”后台，点击菜单“提交申请”

## 栏目三：客服配置

- 特指智能客服（即机器人客服）配置，为定制化选配服务，默认不开通；
- 开启智能客服项目：参展商点击《智能客服开通及使用指南》（红框中标注），查看开通智能客服的步骤，与智能客服团队取得沟通后，将获取智能客服链接，将此链接配置在“智能客服链接”处；
- 配置完成后，展台首页、展品详情页将会出现“智能客服”的按钮，采购商点击即可咨询机器人客服，有效缓解参展企业人工客服工作压力。

The screenshot shows the '提交申请' (Submit Application) page in the '运营平台' (Operation Platform) of the CIFTIS system. The left sidebar contains a menu with '提交申请' (Submit Application) highlighted in orange. The main content area has three tabs: '展台基本信息' (Exhibition Stand Basic Information), '联系信息' (Contact Information), and '客服配置' (Customer Service Configuration), with the latter being the active tab. The configuration form includes a radio button for '是否开通智能客服' (Whether to open intelligent customer service), with '不开通' (Do not open) selected. Below this is a text input field for '智能客服链接' (Intelligent customer service link) with a character count of '剩余:200 个字符' (Remaining: 200 characters). At the bottom, there is a section for '智能客服配置说明' (Intelligent customer service configuration instructions) with a red box around the link '参展商智能客服开通及使用指南.pptx'. The form concludes with three buttons: '保存' (Save), '提交审核' (Submit for review), and '预览' (Preview).

# 云展台 提交申请 | 审核流程及修改说明

## 展台提交, 等待审核

- 参展商完成【选择模板】【维护素材】【提交申请】所有必填项目后, 预览效果确认无误, 点击“提交审核”, 需等待组展机构/承展机构审核 (审核原则: 谁邀请谁审核);
- 参展商可实时登录企业账户, 查看展台审核状态, 审核结果将通过短信发送至展台联系信息中填写的手机号;
- 【维护素材】【提交申请】页面中右上角, 状态为“待审核”的参展企业 (如下图显示), 无法修改现有信息, 且无法删除或预览更新信息;
- 状态为“已通过审核”的参展企业变更素材或展台信息, 直接更新后, 重新提交审核;
- 状态为“已通过审核”的参展企业, 展台即可正常对外显示。若审核不通过, 参展商可按照审核意见, 修改信息后重新提交审核;
- 注意: 单独变更模板不需重新审核;
- 请注意, 务必保证填写信息真实合规, 后续修改展台信息均需重新提交审核, 审核状态中的展台不对外显示。

